



Forschung und Vermittlung von Kulturgeschichte sind unser Auftrag. Wir am Germanischen Nationalmuseum bieten unseren Besuchern und Besucherinnen eindrucksvolle Einblicke in die faszinierende Welt der Kunst- und Kulturgeschichte. Als Arbeitgeber im öffentlichen Dienst beschäftigen wir mehr als 200 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wissenschaftlichen Nachwuchs fördern wir u.a. dadurch, dass wir in einzelnen Bereichen Stellen für wissenschaftliche und studentische Hilfskräfte anbieten.

Ab **01.10.2022** suchen wir

## eine studentische Hilfskraft (m/w/d)

zur Mitarbeit in unserem Historischen Archiv (<https://www.gnm.de/sammlungen/sammlungen-a-z/historisches-archiv/>).

### Ihre Aufgaben:

- Archivische Erschließung:
- Transkription älterer Repertorien und Übertragung in die Datenbank
- Bereinigung vorhandener Katalogdaten
- Mitarbeit bei der Verzeichnung mittelalterlichen und neuzeitlichen Archivguts
- Strukturierung von Beständen sowie Überprüfung des physischen Verbleibs der Originale

### Unsere Konditionen:

- Beschäftigungsumfang 8 Wochenstunden bei flexibler Arbeitszeiteinteilung
- 12 € brutto pro Stunde (13 € nach B.A.-Abschluss)
- Die Beschäftigung ist semesterweise befristet, kann aber verlängert werden.
- Wir sind grundsätzlich an einer längerfristigen Zusammenarbeit interessiert (Immatrikulation erforderlich).

Wenn Sie sich vorstellen können, diese Aufgabe zu übernehmen, würden wir uns freuen, Sie kennenzulernen. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Zeugnissen spätestens bis zum **20.07.2022** in einer Datei an: [archive@gnm.de](mailto:archive@gnm.de)

oder an **Germanisches Nationalmuseum, Sekretariat der Archive, Kornmarkt 1, 90402 Nürnberg**

Auskünfte erhalten Sie gern bei Dr. Matthias Nuding, Tel. 0911 1331-251.