

Zugriff auf VC-Kurse steuern

Sie können festlegen, ob ein Kurs im VC sichtbar ist. Ebenso können Sie regeln, ob und wie Studierende und andere Personengruppen Zugang zu Ihrem VC-Kurs erhalten. Bitte beachten Sie, dass Sie mindestens Moderator/in in einem VC-Kurs sein müssen, um die folgenden Beschreibungen im System nachvollziehen zu können.

Empfohlene Einstellungen für Kurse, die ...

- **urheberrechtlich geschütztes Material enthalten:** Offen für im VC registrierte Personen, die den Einschreibeschlüssel kennen (d.h. Selbsteinschreibung = Ja; mit Einschreibeschlüssel; Gastzugang = Nein).
- **für Gremien- oder Projektarbeit vorgesehen sind:** Manuelle Einschreibung (d.h. Selbsteinschreibung = Nein und Gastzugang = Nein).

1 Sichtbarkeit von Kursen im VC

In der Regel sind VC-Kurse nach dem Anlegen zunächst nur für Sie als Moderator/innen sichtbar. Wenn Sie alle notwendigen Einstellungen vorgenommen sowie Arbeitsmaterialien und Aktivitäten eingestellt haben, können Sie den Kurs für Teilnehmer/innen verfügbar schalten. Klicken Sie dazu oben rechts neben dem Kurstitel auf das **Zahnrad-Symbol** und im Menü der Kurs-Administration auf **Einstellungen bearbeiten**.

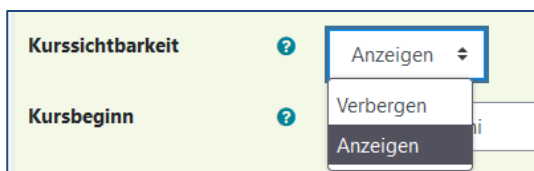


Abbildung 1: Kurssichtbarkeit

Wählen Sie dann unter **Kurssichtbarkeit** die Option **Anzeigen** aus. Der Kurs wird damit für registrierte Nutzer/innen und Gäste sichtbar. Ob diese Personen den Kurs auch „betreten“ können, hängt von weiteren Einstellungen ab.

Wenn Sie am Ende des Semesters Studierende nicht mehr auf den Kurs zugreifen lassen, aber ihn noch behalten wollen, schalten Sie die Kurssichtbarkeit wieder auf **Verbergen**.

2 Zugriff auf Kursinhalte gestalten

Enthält Ihr VC-Kurs urheberrechtlich geschütztes Material, dann müssen Sie den Zugang zum Kurs auf eine Gruppe von Nutzer/innen einschränken. Eine Zutrittseinschränkung empfiehlt sich auch bei Kursen, in denen kooperatives Lernen stattfindet. Entscheiden Sie, ob sich die Teilnehmer/innen selbst in Ihren VC-Kurs eintragen sollen (Selbsteinschreibung), oder ob Sie als Moderator/in die Eintragung vornehmen (Manuelle Einschreibung).

Die Einschreibemethoden finden Sie im Menü auf der linken Seite unter dem Punkt **Teilnehmer/Innen**. Klicken Sie dort in der mittleren Spalte auf das **Zahnrad-Symbol** und wählen Sie die **Einschreibemethoden** aus.

Name	Nutzer/innen	Aufwärts/Abwärts	Bearbeiten
Manuelle Einschreibung	16	↓	⚙️
Gastzugang	0	↑ ↓	🗑️ 👁️ ⚙️
Selbsteinschreibung	0	↑ ↓	🗑️ 👁️ ⚙️

Abbildung 2: Einschreibemethoden

2.1 Selbsteinschreibung unterbinden

Standardmäßig ist für einen Kurs die Selbsteinschreibung aktiviert.

Wollen Sie unterbinden, dass sich Personen selbst in den Kurs einschreiben können und diese manuell eintragen, deaktivieren Sie über das Symbol **Auge** die Selbsteinschreibung (das Symbol erscheint dann als **durchgestrichenes Auge**) oder löschen Sie diese über das Mülleimersymbol die. Achten Sie aber darauf, ob bereits Nutzer/innen über die Selbsteinschreibung in den Kurs gelangt sind

2.2 Einschreibeschlüssel für Teilnehmer/innen festlegen

Sollen sich die Teilnehmer/innen selbst in den Kurs einschreiben, müssen Sie nur noch entscheiden, ob dies mit Einschreibeschlüssel möglich sein soll. Sie können einen Einschreibeschlüssel für die **Selbsteinschreibung** hinzufügen, um den Zugang zum Kurs einzuschränken. Klicken Sie dazu auf das **Zahnrad-Symbol** bei der Einschreibemethode.



Abbildung 3: Selbsteinschreibung

Tipps zum Einschreibeschlüssel: Ändern Sie den Einschreibeschlüssel, nachdem alle Teilnehmer/innen im Kurs eingetragen sind. Das erhöht die Sicherheit, und eingetragene Personen können weiterhin auf den Kurs zugreifen.

2.3 Gastzugang

Standardmäßig ist der Zugang zu einem Kurs für Gäste nicht erlaubt. Falls Sie Personen, die nicht am Virtuellen Campus angemeldet sind, den Zugriff auf Ihren Kurs erlauben möchten, wählen Sie im Block **Einstellungen** unter Einstellungen bei Gastzugang erlauben die Option **Ja** aus:

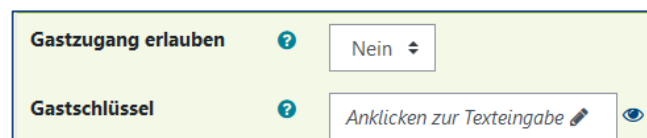


Abbildung 4: Gastzugang

Legen Sie gegebenenfalls zusätzlich einen **Gastschlüssel** fest. So ist sichergestellt, dass nur Personen, die diesen Schlüssel von Ihnen erhalten haben, den Kurs betreten können.